



COMUNE DI TORTORICI

(Messina)

SETTORE 1° - AMMINISTRAZIONE GENERALE, CONTABILITA' E TRIBUTI

AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI TORTORICI ANNO 2021.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

In esecuzione all'art. 3, comma 5 del vigente regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici approvato con deliberazione di G.C. n. 33 del 26/04/2016, modificato/integrato con delibera di G.C. n. 103 del 07/12/2016.

RENDE NOTO

Che intende procedere, con le modalità di seguito specificate, all'aggiornamento dell'Albo comunale, aperto ai professionisti singoli, associati o a società tra professionisti, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa, per l'affidamento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici.

I professionisti legali interessati ad essere inseriti nell'albo sopra citato potranno richiedere l'iscrizione secondo le modalità di seguito elencate.

I professionisti già inseriti nell'albo non hanno necessità di proporre una nuova istanza se non in caso di variazione dei requisiti rispetto alla precedente istanza o di ulteriore inserimento nelle altre sezioni in cui è suddiviso l'albo.

L'Albo è unico ed è suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: T.A.R. - Consiglio di Stato - Tribunale Regionale e Superiore delle Acque pubbliche.

Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale - Corte di Appello - Cassazione Civile.

Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO

Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del lavoro, Corte di Appello - Cassazione Civile.

Sezione D - CONTENZIOSO PENALE

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale - Corte d'Appello - Cassazione Penale.

Validità temporale dell'Albo

L'Albo sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento, entro il 31 marzo di ogni anno, a seguito di apposito Avviso pubblico.

Gli iscritti all'Albo potranno presentare in qualsiasi momento il proprio curriculum professionale aggiornato che sostituirà quello precedentemente presentato. I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'Albo in ordine strettamente alfabetico.

L'iscrizione nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione da alcun diritto al professionista in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi e non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

Requisiti per l'inserimento nell'Albo.

Nell'Albo possono essere inseriti i professionisti Avvocati, singoli, associati o società tra professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Capacità a contrarre con la P.A.;

- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nella sezione relativa al contenzioso civile e del lavoro;
- Comprovata esperienza professionale nella difesa di enti locali o altre pubbliche amministrazioni nelle materie, relativamente alle quali si chiede l'iscrizione: Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale e Diritto del Lavoro da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale.

Non possono essere iscritti nell'Albo coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il comune di Tortorici.

I professionisti che in costanza di iscrizione nell'Albo, promuovano giudizi avverso il Comune o assumano incarichi in conflitto con gli interessi del Comune, saranno immediatamente cancellati dal predetto Albo.

Termini e modalità di iscrizione all'Albo

Ogni professionista, studio associato o società tra professionisti all'atto della presentazione dell'istanza di iscrizione, potrà fare richiesta di essere inserito in non più di due Sezioni dell'Albo in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.

L'istanza di iscrizione all'Albo deve essere inviata per mezzo di posta elettronica certificata, **entro il termine di giorni quindici dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Tortorici**, all'indirizzo del Comune: comune.tortorici@pec.tortorici.eu.

L'istanza di iscrizione dovrà essere redatta in carta semplice ed in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando lo schema allegato A ed attestante:

- a) dati anagrafici e professionali (P.IVA, sede studio legale, contatti telefonici, e-mail e PEC);
- a) dati relativi alla polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;
- b) dati di iscrizione all'Albo degli Avvocati di appartenenza, data di prima iscrizione, eventuali sospensioni, cancellazioni e relative motivazioni;
- d) l'eventuale iscrizione nell'Albo speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori;
- e) il possesso della laurea in giurisprudenza, l'Università ove è stata conseguita, la data di conseguimento e la votazione riportata;
- d) il possesso di eventuali diplomi di specializzazione, l'Università che ha rilasciato il titolo e la data di conseguimento;
- f) la Sezione di specializzazione prescelta per un massimo di due scelte tra quelle elencate all'art. 3;
- e) di non trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale fra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di inabilitazione, e di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. b) e f) del D. Leg.vo n. 50 del 18/04/2016;
- f) l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune, così come previste dalla Legge e dal Codice Deontologico Forense;
- g) l'insussistenza, al momento della richiesta di iscrizione, di contenzioso o incarico legale in essere contro il Comune di Tortorici, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di Avvocati associati in caso di professionista facente parte del medesimo Studio Legale;
- h) l'espressa dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Tortorici per tutta la durata del rapporto instaurato;
- i) l'espressa dichiarazione di presa conoscenza e di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento degli di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici, approvato con deliberazione di G. M. n. 33 del 26/04/2016, modificato/integrato con deliberazione di G. M. n. 103 del 07/12/2016 e delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato con deliberazione di C. C. n. 45 del 26/02/2015, secondo quanto previsto all'art. 2 del citato codice e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- g) l'espressa dichiarazione di accettazione, in caso di incarico, della decurtazione del compenso, rispetto agli importi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 come indicato all'art. 9 del Regolamento per il conferimento degli di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici, approvato con deliberazione di G. M. n.

33 del 26/04/2016 modificato/integrato con deliberazione di G. C. n. 103 del 07/12/2016;

j) l'impegno a rendere gratis al Comune, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;

h) l'espressa dichiarazione di acconsentire, ai sensi del D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti ai fini della formazione dell'Albo ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.

All'istanza di iscrizione dovrà inoltre essere allegata:

- copia della carta d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del tesserino professionale;
- curriculum vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lg. n. 193/2003) comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda e nella documentazione allegata, mediante produzione di adeguata documentazione.

Ai sensi della legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 10/91 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è Giovanni Contiguglia, responsabile del Settore 1° - Amministrazione Generale, Contabilità e Tributi del Comune di Tortorici (ME), con sede in Viale Rosario Livatino – 98078 Tortorici (ME), tel. 0941-4231204, e-mail: giovanni.contiguglia@tortorici.gov.it

Pubblicità

Al fine di assicurare la massima diffusione il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune e comunicato ai Consigli degli Ordini degli Avvocati ricadenti nel distretto della Corte di Appello di Messina.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'Albo dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;
- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione ai sensi dell'art. 7 d.lgs. n.196/2003;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi, nell'ambito del citato Albo.

Il responsabile per il trattamento dei dati è Contiguglia Giovanni, responsabile del Settore 1° - Amministrazione Generale, Contabilità e Tributi del Comune di Tortorici (ME), con sede in Viale Rosario Livatino – 98078 Tortorici (ME), tel. 0941 – 4231204

e-mail: giovanni.contiguglia@tortorici.gov.it

Dalla Residenza Municipale 07 Febbraio 2021

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
(Giovanni CONTIGUGLIA)



COMUNE DI TORTORICI

(Messina)

Settore 1°

Protocollo informatico in filigrana

Tortorici, data protocollo

Oggetto: Aggiornamento albo comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del comune di Tortorici. Anno 2021.

Al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di
MESSINA
ordineavvocatimessina@pec.it

Al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di
BARCELLONA P. G.
ord.barcellonapdg@cert.legalmail.it

Al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di
PATTI
ordine@avvocatipatti.it

Dovendo questo Comune procedere all'aggiornamento albo comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio, per l'anno 2021, al fine di assicurare la massima diffusione, si trasmette, in allegato, il relativo avviso e la modulistica per la presentazione delle istanze.

Cordialmente.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
(Giovanni CONTIGUGLIA)

pec: comune.tortorici@pec.tortorici.eu

OGGETTO: ISCRIZIONE ALL'ALBO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI TORTORICI – AGGIORNAMENTO ANNO 2021.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
(provincia di _____), C.F. _____, P.IVA _____

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo dei professionisti per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici e nelle sezioni:

Barrare le sezioni di iscrizioni di interesse (al massimo due).

- Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
- Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE
- Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO
- Sezione D - CONTENZIOSO PENALE

in nome e per conto: *(barrare la casella corrispondente)*

proprio, con studio legale in _____ (provincia di _____), Via _____,
n. _____ Pec: _____, e-mail: _____, tel. _____

dello studio associato, _____ con sede in _____ (provincia
di _____), Via _____, n. _____ P.IVA: _____
Pec: _____, e-mail: _____, tel. _____.

e, a tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ dal _____
eventuali sospensioni, cancellazioni _____ e relative
motivazioni _____ *(barrare in caso negativo)*.

- di essere iscritto nell'Albo speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori. *(barrare in caso negativo)*.

- di essere in possesso della laurea in giurisprudenza conseguita il _____ presso l'Università di _____,
con la votazione _____;

- di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione _____ con seguiti
presso l'Università di _____ in data _____; *(barrare in caso negativo)*.

- i dati relativi alla polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività

professionale sono i seguenti:

n. polizza _____ della _____ sottoscritta in data _____ .

(da compilare nel caso di studio professionale associato)

- che i nominativi dei soggetti che espletteranno l'incarico e del legale referente incaricato del coordinamento sono i seguenti:

_____;

- di non trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale fra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di inabilitazione, e di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. b) e f) del D. Leg.vo n. 50 del 18/04/2016;

- l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Tortorici, così come previste dalla Legge e dal Codice Deontologico Forense;

- l'insussistenza, al momento della richiesta di iscrizione, di contenzioso o incarico legale in essere contro il Comune di Tortorici, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di Avvocati associati in caso di professionista facente parte del medesimo Studio Legale;

- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Tortorici per tutta la durata del rapporto eventualmente instaurato;

- di accettare tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici, approvato con deliberazione di G. M. n. 33 del 26/04/2016 modificato/integrato con deliberazione di G.M. n. 103 del 07/12/2016 nonché delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato con deliberazione di C.C. n. 45 del 26/02/2015, secondo quanto previsto all'art. 2 del citato codice e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

- di accettare in caso di incarico, della decurtazione del compenso, rispetto agli importi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 come indicato all'art. 9. del Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici, approvato con deliberazione di G.M. n. 33 del 26/04/2016 modificato/integrato con deliberazione di G.M. n. 103 del 07/12/2016;

- di impegnarsi a rendere gratis al Comune di Tortorici, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;

- di acconsentire, ai sensi del D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti ai fini della formazione dell'Albo ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese nel contesto della presente istanza, allega, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

Allega

- copia documento di identità in corso di validità.

- copia del codice fiscale;

- copia del tesserino professionale;

- curriculum vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lg. n. 193/2003) comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.

In caso di professionisti associati, unitamente alla presente istanza, deve prodursi la dichiarazione di cui all'Allegato B, da parte di ciascun soggetto che costituisce l'associazione.

Allegato B – Nel caso di professionisti associati - Dichiarazione da prodursi da parte di ciascun soggetto che costituisce l'associazione unitamente all'istanza Allegato A.

Al **Responsabile del Settore 1°**
Amministrazione Generale, Contabilità e Tributi
Viale Rosario Livatino snc.
98078 **Tortorici** (ME)

pec: comune.tortorici@pec.tortorici.eu

OGGETTO: ISCRIZIONE ALL'ALBO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI TORTORICI – AGGIORNAMENTO ANNO 2019.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
(provincia di _____), C.F. _____, P.IVA _____

ai sensi degli art. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ dal _____
eventuali sospensioni, cancellazioni _____ e relative
motivazioni _____ (*barrare in caso negativo*).

- di essere iscritto nell'Albo speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori. (*barrare in caso negativo*).

- di essere in possesso della laurea in giurisprudenza conseguita il _____ presso l'Università di _____, con la votazione _____;

- di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione _____ con seguiti presso l'Università di _____ in data _____; (*barrare in caso negativo*).

- i dati relativi alla polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale sono i seguenti:

n. polizza _____ della _____ sottoscritta in data _____.

- di non trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale fra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di inabilitazione, e di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. b) e f) del D. Leg.vo n. 50 del 18/04/2016;

- l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Tortorici, così come previste dalla Legge e dal Codice Deontologico Forense;

- l'insussistenza, al momento della richiesta di iscrizione, di contenzioso o incarico legale in essere contro il Comune di Tortorici, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di Avvocati associati in caso di professionista facente parte del medesimo Studio Legale;

- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Tortorici per tutta la durata del rapporto eventualmente instaurato;

- di accettare tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici, approvato con deliberazione di G.C. n. 33 del 26/04/2016 modificato/integrato con deliberazione di G.C. n. 103 del 07/12/2016 nonché delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato con deliberazione di

C.C. n. 45 del 26/02/2015, secondo quanto previsto all'art. 2 del citato codice e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

- di accettare in caso di incarico, la decurtazione del compenso, rispetto agli importi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 come indicato all'art. 9. del Regolamento per il conferimento degli di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Tortorici, approvato con deliberazione di G.C. n. 33 del 26/04/2016 modificato/integrato con deliberazione di G.C. n. 103 del 07/12/2016;

- di impegnarsi a rendere gratis al Comune di Tortorici, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;

- di acconsentire, ai sensi del D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti ai fini della formazione dell'Albo ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese nel contesto della presente istanza, allega, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

FIRMA

Allega:

- copia documento di identità in corso di validità.
- copia del codice fiscale;
- copia del tesserino professionale;
- curriculum vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lg. n. 193/2003) comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.